山口大学大学院創成科学研究科（農学系）

**学位申請の手引き**

* **氏名や論文題目の表記の仕方(大文字、小文字の使い方、「－」、「・」、「、」の使い方等)が様式ごとに異なることの無いよう、全て統一してください。**



○問い合せ先

農学系専攻　山口大学農学部学務係

〒753-8515 山口市吉田1677-1 　電話(083)933-5811

**博士学位論文審査日程**

令和２年３月修了予定者

**提出書類及び部数**

**委員会設置承認後**

**２月下旬　学位授与の審議・議決**

**1月中旬　審査委員会の設置**

**研究科教授会**

**公聴会**

**審査(第２回)**

**１月下旬～2月上旬**

**学位論文の提出**

**研究科教授会**

**学位授与式**

**３月16日（月）**

**審査委員会による**

**書類審査(第1回)**

**２月末までにＰＤＦデータを提出**

**１月６日(月) 締切**

* **単位取得退学者の審査の申請締切：各月末(農学系は偶数月の各月末)**

**本審査の申請**

審査申請時

|  |  |
| --- | --- |
| 書　　　類 | 提出部数 |
| ①学位論文審査申請書(様式５号) | 1部 |
| ②学位論文1編(A4判横書き、和文又は英文) | 5部 |
| ③論文目録(様式６号)　※片面印刷 | 5部＋1部 |
| ④研究説明資料（様式２号） | 5部 |
| ⑤共著論文承諾書(様式１５号) | 各1部 |
| ⑥学位論文要旨(様式７号 和文2000字程度、及び 英文 800語程度) | それぞれ5部＋1部 |
| ⑦履歴書(様式８号) | 1部 |

※②～④，⑥(５通)について、審査委員毎にフラットファイルに綴じてください。

　①，③，⑤，⑥，⑦(各１通)は、クリアファイルにまとめて提出してください。

学位論文の提出

|  |  |
| --- | --- |
| 書　　　類 | 提出部数 |
| 学位論文データ（PDFファイル） | 1 |

**博士学位論文はインターネットによる全文公表が義務付けられていますが、「やむを得ない理由」があり、それが認められる場合には、その全文を要約したものを公表することも可能です。「やむを得ない理由」とは、例えば、「博士学位論文が、立体形状による表現を含む等の理由により、インターネットの利用により公表することができない内容を含む場合」、「博士学位論文が、著作権保護、個人情報保護等の理由により、博士の学位を授与された日から1年を超えてインターネットの利用により公表することができない内容を含む場合」、「出版刊行、多重公表を禁止する学術ジャーナルへの掲載、特許の申請等との関係で、インターネットの利用**

**による博士論文の全文の公表により博士の学位を授与された者にとって明らかな不利益が、博士の学位を授与された日から1年を超えて生じる場合」などが考えられます。**

**これらに該当すると考えられる時は、担当係にご相談ください。**

**審査申請用　チェックリスト**

申 請 者

連絡先電話 (研究室) (携 帯)

メールアドレス

※提出書類の件で連絡をすることがありますので、日中に連絡が取れる番号を記入してください。

※このチェックリストは申請書類と一緒に提出してください。

※氏名や論文題目の表記の仕方(大文字小文字の区別、「－」、「・」「、」の使い方等)が様式毎に異なることの無いよう、**全て統一**してください。

学位審査申請申請書(様式１号)

□　日付は記入してありますか？

□　申請者の捺印はありますか？外国人で印鑑を持っていない人は署名でもかまいません。

□　論文題目が和文の場合は題目の下に(　)を付けて英訳を、論文題目が英文の場合は題目の下に(　)を付けて和訳を併記していますか？

□　主指導教員の氏名及び捺印はありますか？

学位論文（表紙）

□　論文題目が和文の場合は題目の下に(　)を付けて英訳を、論文題目が英文の場合は題目の下に(　)を付けて和訳を併記していますか？

□　日付は修了月（３月修了予定者は３月、９月修了予定者は９月）となっていますか？

論文目録(様式２号)

* すでに印刷公表された論文ですか？これから発表しようとする論文である場合は、その予定が記載されていますか？(未発表論文の場合、本審査申請までに査読を通過し掲載が決定している必要があります。)

□　申請者の捺印はありますか？外国人で印鑑を持っていない人は署名でもかまいません。

□　予備審査提出時の研究説明資料を表題のみ変更し、論文目録にしていませんか？

　　様式(記載方法)が異なります。今一度確認してください。

学位論文要旨(様式５号)

* 和文及び英文の要旨両方がありますか？
* 表題が「学位論文の要旨(予備審査申請時)」から「学位論文内容の要旨」に変更してありますか？

履歴書(様式６号)

* 日付は申請日となっていますか？
* 氏名は、戸籍のとおりとなっていますか？(斉と斎、崎と﨑、真と眞など区別し、戸籍に掲載されている正確な字を記入してください)
* 氏名の欄にふりがなを記入していますか？
* 本籍は都道府県のみの記入となっていますか？(外国人は国籍を記入)
* 現住所とは住民票に記載されている住所をいいます。住民票が実家などに残されている場合は実家の住所を記入していますか？
* 留学生の場合、パスポートと氏名のつづりが合っていますか？

（学位論文の表紙の作成例）

|  |
| --- |
| **博士論文**  **和文タイトル**  **（英文タイトル）**  **※英文の論文であれば上段が英文、下段が和文**  **西暦　　年3月**  **※９月修了生の場合は、「西暦　　年９月」と記載してください。**  **○　○　　○　○（氏名）**  **山口大学大学院創成科学研究科** |

別　紙

|  |
| --- |
| 学位申請者の皆さんへ  山　口　大　学　長    山口大学における厳正な学位審査への協力について（依頼）  山口大学では、学位審査に関して大学教育職員に対し公明正大な態度で臨むことを  徹底するとともに、公開での博士論文発表会の実施、通報・相談窓口の設置等により  透明性・客観性を確保するための学位審査体制の確立に努めています。  山口大学に学位を申請される皆さんにおかれましても、このような趣旨をご理解  いただき、厳正な学位審査にご協力くださいますようよろしくお願いします。  　　学位審査に関する通報・相談窓口は以下のとおりです。学位を申請される皆さんが  学位審査に関して不公正、不適切と思われること、または疑問に感じることがある場  合は、下記メールアドレスにご相談ください。  記  ｔｓｕｈｏｕ＠ｙａｍａｇｕｃｈｉ－ｕ．ａｃ．ｊｐ  ※個人情報の適切な管理、通報者の秘密を守る必要性等から、  電子メールでのみの対応となります。 |